

**Положение**  
о координационном совете по инновационной деятельности системы  
образования Ростовского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав, цели, задачи, условия деятельности, порядок проведения заседаний координационного совета по инновационной деятельности системы образования Ростовского муниципального района (далее – КСИД).

1.2. КСИД – это постоянно действующий орган при управлении образования Ростовского МР, деятельность которого направлена на формирование муниципальной инновационной политики, координацию и регулирование деятельности субъектов инновационного процесса.

1.3. Создание, персональный состав, реорганизация и ликвидация КСИД утверждаются приказами управления образования Ростовского МР.

1.4. В своей практической деятельности координационный совет по инновационной деятельности системы образования Ростовского муниципального района руководствуется действующим законодательством в сфере образования, НПА управления образования Ростовского МР, настоящим Положением.

1.5. КСИД строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений при соблюдении авторских прав.

1.6. Контроль за деятельностью КСИД осуществляет управление образования Ростовского МР.

**2. Цели, задачи, содержание деятельности координационного совета по инновационной деятельности**

2.1. Целью КСИД является повышение эффективности инновационной деятельности муниципальной системы образования.

2.2. КСИД создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Определение и реализация приоритетов в сфере образования Ростовского МР в интересах повышения качества образования.

2.2.2. Содействие развитию инфраструктуры инновационной деятельности, механизмов стимулирования инновационной активности образовательных учреждений района.

2.2.3. Совершенствование системы поддержки инновационной деятельности в системе образования района.

2.3. КСИД полномочен:

2.3.1. Осуществлять проблемно-ориентированный анализ состояния муниципальной системы образования.

2.3.2. Определять приоритетные направления инновационной деятельности в системе образования района.

2.3.3. Планировать и организовывать инновационную образовательную деятельность в районе.

2.3.4. Осуществлять контроль и регулирование инновационных изменений в муниципальной системе образования.

2.3.5. Организовывать и осуществлять внешнюю оценку качества инновационной деятельности субъектов муниципальной образовательной системы.

2.3.6. Проводить конкурс на присвоение образовательным учреждениям района статуса муниципальной инновационной площадки/муниципального ресурсного центра.

2.3.7. Осуществлять экспертизу инновационных проектов, заявленных на конкурс.

2.3.8. Представлять предложения в управление образования по присвоению образовательным учреждениям района статуса муниципальных ресурсных центров.

### **3. Состав и регламент работы координационного совета по инновационной деятельности**

3.1. КСИД работает на постоянной основе.

3.2. Персональный состав КСИД формируется и утверждается приказом управления образования Ростовского МР.

3.3. Заседания КСИД проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание КСИД считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов КСИД.

3.4. Заседания КСИД проводятся председателем КСИД или, по его поручению, заместителем председателя КСИД.

3.5. Решения КСИД принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КСИД. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя КСИД является решающим.

3.6. Члены КСИД участвуют в его работе лично; делегирование полномочий не допускается.

3.7. К работе КСИД по подготовке и рассмотрению материалов, относящихся к его компетенции, могут привлекаться научные и другие организации и специалисты.

3.8. Члены КСИД имеют право пригласить на заседание специалиста по рассматриваемой проблеме, предварительно уведомив в письменном виде секретаря КСИД с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста.

3.9. По итогам каждого заседания КСИД секретарем формируется протокол, который подписывает председатель КСИД (в случае отсутствия представляется заместителю председателя КСИД). В протокол вносятся список присутствующих членов КСИД и официально приглашённых лиц на заседание, перечень рассматриваемых на заседании вопросов, список

докладчиков, результаты голосования и принятые по каждому вопросу решения, в том числе, особые мнения членов КСИД.

#### **4. Реализация решений координационного совета по инновационной деятельности**

4.1. Решения КСИД оформляются протоколом и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц в течение двух недель после принятия решения.