



УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
образования администрации
Ростовского МР
Л.В.Груданова

03.03.2022 г.

Совещание управления образования с руководителями общеобразовательных учреждений Ростовского МР

Дата проведения: 03.03.2022 г.

1. Общая информация о заседании

Цель:	Обсуждение вопросов организации образовательного процесса
Место проведения:	МОУ Петровская СОШ
Время проведения:	10.00 – 13.00

2. Участники совещания

Председательствующий	Груданова Лариса Владимировна	Начальник управления образования
Секретарь совещания	Орлова Татьяна Николаевна	Заместитель начальника управления образования
	Варакина Надежда Ивановна	Консультант управления образования
	Руководители общеобразовательных учреждений	24 чел
	Васильева Ирина Евгеньевна	директор ГУ ЯО ЦТИСО
	Белкина Елена Юрьевна	директор МУ ЦООУ

3. Повестка совещания

№ п/п	Вопрос повестки	Выступающий
1.	Информация	Васильева И.Е.
2.	Отдельные вопросы финансово-хозяйственной деятельности	Белкина Е.Ю.
3.	Об организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования	Варакина Н.И.
4.	Об обеспечении обучения детей, пребывающих из ДНР и ЛНР	Варакина Н.И.
5.	О контроле за внесением данных в ФИС ФРДО	Варакина Н.И.
6.	О несчастных случаях с обучающимися в образовательных организациях в 2021 году	Орлова Т.Н.

7.	Информация	Орлова Т.Н.
8.	Результаты социально-психологического тестирования	Груданова Л.В.
9.	Профилактическая работа с детьми и подростками	Груданова Л.В.
10.	Оздоровительная кампания 2022 г.	Груданова Л.В.
11.	Гос. паблики	Груданова Л.В.
12.	Оформление договоров	Груданова Л.В.
13.	Муниципальное задание	Груданова Л.В.
14.	Положение о стимулирующих выплатах	Груданова Л.В.
15.	Графики отпусков	Груданова Л.В.
16.	Обеспечение безопасности образовательных учреждений	Груданова Л.В.
17.	Об организации работы муниципального ресурсного центра по патриотическому воспитанию	Фрязимов А.Н.

Основные результаты совещания:

Руководителям общеобразовательных учреждений Ростовского МР

1.	Информацию принять к сведению и использованию в работе.
2.	Информацию принять к сведению и использованию в работе.
3.	<p>При организации работы по обеспечению получения образования в семейной форме или в форме самообразования ОО руководствоваться новым «Положением об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования», утверждённым приказом по управлению образования № 147 от 28.02. 2022.</p> <p>Провести корректировку локальных нормативных актов ОО в соответствии с новым Положением.</p> <p>В положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся прописать проведение промежуточной аттестации экстернов.</p> <p>В порядке приема прописать прием экстернов.</p> <p>В порядке зачета образовательных результатов прописать эту возможность для экстернов.</p>
4.	В случае прибытия детей с территорий ДНР и ЛНР при приеме их на обучение руководствоваться Методическими рекомендациями Министерства просвещения. Обеспечить создание комфортных условий адаптации, обеспечить необходимыми учебниками и оказать, при необходимости, психологическую помощь.
5.	В соответствии с Письмом департамента образования «О необходимости осуществления контроля» и выступлении начальника отдела надзора и контроля департамента образования Костыговой Е.А. на директорском клубе, руководителям ОО обеспечить соблюдение требований по формированию базы ФИС ФРДО по выдаче документов об образовании в 2022 году.
6.	<p>Информацию принять к сведению.</p> <p>Руководителям МОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускать случаев задержки документов учредителю, предоставления неполного пакета документов. - усилить профилактическую работу по недопущению несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ.

	<p>Директорам МОУ гимназии им.А.Л. Кекина (Бражников Д.А.), МОУ Семибратовской СОШ (Лысюк С.Д.), МОУ СОШ №2 г.Ростова (Буянова Е.И.) проанализировать причины несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ, принять меры к снижению количества несчастных случаев с обучающимися в 2022 году.</p>
7.	Информацию принять к исполнению.
8.	<p>Обеспечить работу по регулярному проведению социально-психологического тестирования, направленного на выявление вероятности вовлечения обучающихся в рискованное поведение.</p> <p>Проработать в образовательных программах школ вопросы, связанные со здоровьесбережением, созданием безопасной образовательной среды, минимизацией рисков отклоняющегося поведения, позитивной социализацией и самореализацией, предусмотрев в них следующие вид работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование обучающихся о юридических, медицинских, психологических последствиях противоправного поведения; - встречи с людьми, добившимися успеха - «сделавшими себя сами»; - помощь обучающихся в обеспечении временной занятости; - обучение интернет-безопасности; - помощь в организации досуга, включение в силовые виды спорта, в лагеря спортивно-патриотической направленности и пр.; - организация и проведение «командных» мероприятий с акцентом на взаимопомощь, распределение ролей, принятие ответственности и пр.; - ведение родительских клубов и пр. <p>Обеспечить работу по углублённому анализу детей из группы явной рискогенности с целью разработки целевой индивидуально ориентированной программы профилактики и коррекции рискованного поведения.</p> <p>Обеспечить работу Советов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>Обсудить результаты СПТ на заседаниях районных методических объединений педагогов-психологов, педагогов-дефектологов.</p> <p>Провести экспертное обсуждение результатов социально-психологического тестирования на уровне образовательной организации с отметкой в соответствующих протоколах</p>
9.	<p>В своей деятельности по профилактике правонарушений среди подростков руководствоваться следующими нормативными документами:</p> <p>Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 № 273-ФЗ;</p> <p>Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;</p> <p>Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ;</p> <p>Комплексным планом мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в Ярославской области на 2021-2025 годы, утверждённым постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ярославской области от 29.12.2020 № 7/5;</p> <p>Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утверждённый Президентом Российской Федерации от 28.12.2018 № Пр-2665;</p>

	<p>Планом по реализации органами исполнительной власти Ярославской области мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденным исполняющим обязанности заместителя Губернатора Ярославской области А.Ю. Шабалиным 29.12.2021.</p> <p>Планом мероприятий по реализации в Ярославской области Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года;</p> <p>Проверить наличие локальных актов (положение о внутришкольном учёте отдельных категорий обучающихся, положение о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних образовательной организации, их представленности на сайтах образовательных организаций; проанализировать документальную фиксацию работы, проводимой по направлению профилактики правонарушений несовершеннолетних, в том числе, сопровождения сложных (экстренных) случаев; провести работу по созданию накопителей рабочих материалов по профилактике в бумажном и электронном виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать организацию работы по повышению квалификации педагогических работников по направлению профилактики; включить рассмотрение данного вопроса в повестки совещаний, планерок с заместителями руководителя, ответственными специалистами, классными руководителями; проанализировать должностные инструкции педагогических работников, организующих и реализующих работу по профилактике; включить/откорректировать (при необходимости) в должностные инструкции трудовые функции и задачи, связанные с профилактической деятельностью; - провести анализ организации мероприятий с обучающимися и их родителями по профилактике идеологии терроризма и экстремизма, мероприятий по информационной безопасности в сети «Интернет»; по правовому просвещению; - включить (при отсутствии) в рабочую программу воспитания план работы, предусматривающий вышеуказанные мероприятия с обучающимися и родителями по правовому просвещению, мероприятий профилактики терроризма и экстремизма и мероприятий по информационной безопасности в сети «Интернет»; и проведения работы обучающихся и их родителей, - анализ результатов СПТ должен найти отражение в протоколах педагогических советов, заседаний методических объединений классных руководителей, совещаний при директоре, родительских собраний - работа по результатам СПТ должна найти отражение не только в программе воспитания ОО, но и в планах работы классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов
10.	Информацию по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году принять к сведению. Принять все меры по организации работы лагерей с дневным пребыванием в период с 28.03.2022 г. по 01.04.2022 г.
11.	Принять меры по открытию и ведению страниц образовательных учреждений в социальных сетях и подключению их к гос.публкам ((Дмитрий Рябинников https://vk.com/id630931585)
12.	При оформлении договоров руководствоваться письмом МУ «ЦООУ» от 28.02.2022 г. № 4
13.	После создания шаблонов муниципальных заданий в системе «Электронный бюджет» приступить к оформлению муниципальных заданий учреждений. Закончить работу не позднее 30.03.2022
14.	Рассмотреть возможность определения стимулирующих выплат в конкретных суммах.

15.	При предоставлении отпуска работникам не допускать отклонения от графика отпусков
16.	Руководствоваться приказом управления образования от 03.03.2022 №161 «Об обеспечении безопасности жизнедеятельности объектов 06.03.2022 по 08.03.2022»
17.	Информацию принять к сведению и использованию в работе.

Секретарь совещания



Т.Н. Орлова