



«Утверждаю»
начальник управления
образования

Л.В. Груданова

ПЛАН
работы управления образования на СЕНТЯБРЬ 2025 года

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	01.09.2025	Торжественные линейки, посвященные Дню знаний	Руководители ООУ
2.	02.09.2025 МОУ СОШ №3	Дополнительный период ГИА-9: математика	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
3.	02.09 - 05.09.2025	Проведение мероприятий, приуроченных к Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Коннова В.А., консультант упр.обр. Руководители ОУ
4.	03.09-09.09.2025	Собеседование с руководителями ООУ по подготовке к тарификации	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
5.	04.09.2025 13.30 МУ «Театр Ростова Великого»	Районное мероприятие, приуроченное к Дню солидарности в борьбе с терроризмом для обучающихся 8-11 кл.	Митяева О.А., консультант упр. обр. Руководители ОО
6.	04.09.2025 09.00 МУ Центр «Содействие»	Заседание Центральной ПМПК	Бланк М.П., директор МУ Центра «Содействие»

7.	05.09.2025 МОУ гимназия им.А.Л.Кекина	Дополнительный период ГИА-9: русский язык	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
8.	08.09.2025 13.30 зал заседаний упр.обр.	Совещание с ответственными за проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр. Скатерникова Е.В., руководитель МЦ
9.	09.09.2025 МОУ СОШ №3	Дополнительный период ГИА-9: география	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
10.	11.09.2025 09.00 МУ Центр «Содействие»	Заседание Центральной ПМПК	Бланк М.П., директор МУ Центра «Содействие»
11.	12.09.2025 МОУ гимназия им.А.Л.Кекина	Дополнительный период ГИА-9: обществознание, химия, информатика	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
12.	до 15.09.2025	Подготовка планов работы ММО на 2025-2026 учебный год	руководители ММО
13.	16.09.2025	Мониторинг ГЛОНАСС	Коннова В.А., консультант упр.обр.
14.	17.09-18.09.2025 22.09.2025	Резервные дни дополнительного периода ГИА-9	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
15.	17.09.2025	Комплектование МДОУ. Заседание комиссии по комплектованию МДОУ	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр.
16.	18.09.2025 10.00 зал заседаний упр.обр.	Совещание заместителей директоров по УВР: – Результаты оценочных процедур 2024-25 уч. года и задачи на новый учебный год. – Особенности образовательного процесса в 2025-2026 учебном году.	Варакина Н.И., консультант упр.обр.

		– Подготовка к статотчету ОО-1 2025.	
17.	18.09.2025 13.30 зал заседаний упр.обр.	Заседание коллегии управления образования по награждению работников системы образования Почетной грамотой и Благодарностью управления образования к профессиональным праздникам	Груданова Л.В., начальник управления образования
18.	до 19.09.2025	Школьный этап Всероссийского конкурса сочинений	Скатерникова Е.В., руководитель МЦ, руководители ОУ
19.	19.09.2025 МОУ СОШ №3	Дополнительный период ГИА-9: обществознание	Варакина Н.И., консультант упр.обр.
20.	19.09.2025	Межведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в МОУ Угодичской ООШ	Коннова В.А., консультант упр.обр.
21.	22.09 – 26.09.2025	Выставка районного конкурса юных аграриев «Я в АГРО»	Митяева О.А., консультант упр. обр. Куликова С.А., директор МОУ ДО ЦВР
22.	22 - 26.09.2025 МУ Стадион «Спартак» (по графику)	Районная спартакиада школьников по виду спорта легкая атлетика	Митяева О.А., консультант упр. обр., Шаброва И.В., директор МОУ ДО СШ г. Ростова
23.	22.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по праву	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
24.	23.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по искусству	Орлова Т.Н., зам. начальника

			упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
25.	24.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по астрономии	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
26.	24.09.2025 10.00 МУ Центр «Содействие»	ММО педагогов-психологов, социальных педагогов, координаторов детских служб медиации (примирения) образовательных организаций «Диагностическая, коррекционная, профилактическая работа с несовершеннолетними с целью обеспечения детского благополучия».	Бланк М.П., директор МУ Центра «Содействие»
27.	25.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
28.	25.09.2025 09.00 МУ Центр «Содействие»	Заседание Центральной ПМПК	Бланк М.П., директор МУ Центра «Содействие»
29.	25.09.2025 РУМЦ ВПВМ «Авангард»	Районные соревнования по военно-прикладным видам спорта среди обучающихся 9-11 классов Ростовского района Ярославской области « Призывник России – 2025 »	Митяева О.А., консультант упр. обр. Куликова С.А., директор МОУ ДО ЦВР

30.,	25-26.09.2025	Осенний туристический слёт в рамках Спартакиады школьников	МОУ ДО СЮТур имени Н.М. Тарарушкина
31.	26.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
32.	28.09.2025	«Бегом по Золотому кольцу – 2025»	Митяева О.А., консультант упр. обр.
33.	29.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по немецкому, французскому, итальянскому, испанскому, китайскому языкам	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
34.	до 30.09.2025	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	Скатерникова Е.В., руководитель МЦ, руководители ОО
35.	30.09.2025	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по экологии	Орлова Т.Н., зам. начальника упр. обр, Скатерникова Е.В., руководитель МЦ Руководители ОУ
36.	в течение месяца	Совещания с руководителями ОУ (дата и время дополнительно)	Груданова Л.В., начальник упр. обр. Специалисты упр.обр.
37.	в течение месяца	Заседания ММО учителей-предметников в режиме ВКС	Скатерникова Е.В., руководитель МЦ

38.	в течение месяца	Реализация плана мероприятий Единой модели профориентации «Билет в будущее»	Орлова Т.Н., заместитель начальника упр.обр.
39.	в течение месяца	Подготовка к Торжественному мероприятию, посвященному празднованию Международного Дня учителя, Дня воспитателя и всех дошкольных работников	Орлова Т.Н., заместитель начальника упр.обр.
40.	в течение месяца	Мониторинг предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся»	Орлова Т.Н., заместитель начальника упр.обр.
41.	в течение месяца	Районный конкурс юных аграриев «Я в АГРО»	Митяева О.А., консультант упр. обр. Куликова С.А., директор МОУ ДО ЦВР
42.	в течение месяца	Акция «Возьми ребёнка за руку» в рамках комплексного профилактического мероприятия «Детская безопасность»	Митяева О.А., консультант упр. обр. Куликова С.А., директор МОУ ДО ЦВР
43.	в течение месяца МОУ ДО ЦВР	Профилактическая беседа «Безопасный переход» для обучающихся детских объединений	Митяева О.А., консультант упр. обр. Куликова С.А., директор МОУ ДО ЦВР

44.	в течение месяца	Муниципальная туриада «Мы помним, мы гордимся!», посвящённая 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и году Защитника Отечества	МОУ ДО СЮТур имени Н.М. Тарарушкина
Отдел опеки и попечительства			
1.	в течение месяца	Проведение работы по выявлению и устройству несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.	Специалисты отдела опеки и попечительства
2.	2 раза в месяц	Участие в заседании комиссии КДН и ЗП.	Климина С.А., заместитель начальника ООиП
3.	в течение месяца	Формирование банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в отделе опеки и попечительства (для систематизированного учета и отчетности).	Евплова О.В., главный специалист отдела опеки и попечительства
4.	в течение месяца	Участие в координационном совещании по семьям с детьми, нуждающимися в государственной поддержке	Зайцева Е.В., Лязгина М.А., ведущие специалисты ООиП
5.	еженедельно (пятница)	Заседание комиссии по опеке и попечительству.	Специалисты отдела опеки и попечительства
6.	ежедневно	Участие специалистов отдела в судебных заседаниях. Участие специалистов отдела в качестве законного представителя несовершеннолетних в следственных действиях в следственном комитете.	Специалисты отдела опеки и попечительства
7.	на 1 число каждого месяца	Статистический отчет об осуществлении деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами	С.А. Климина, заместитель начальника ООиП

8.	в течение месяца	Межведомственные рейды со специалистами субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Лязгина М.А., Зайцева Е.В., ведущие специалисты ООиП
9.	в течение месяца	Подготовка документации по предоставлению жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа	Специалисты отдела опеки и попечительства
10.	в течение месяца	Контрольные проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдение опекунами (законными представителями, усыновителями), прав и законных интересов несовершеннолетних, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения требований к осуществлению своих прав и исполнения своих обязанностей.	Специалисты отдела опеки и попечительства
Экономический отдел МУ ЦОУ			
1.	в течение месяца	<p>Проведение тарификации работников административного, педагогического и медицинского персонала образовательных учреждений, в соответствии с графиком проведения тарификации, утвержденным приказом управления образования.</p> <p>Внесение изменений в штатные расписания образовательных учреждений по результатам проведения тарификации и изменения объемов финансирования.</p> <p>Внесение изменений в соглашения, заключенные между учредителем и учреждениями, в связи с изменением объемов финансового обеспечения.</p> <p>Сбор, анализ информации, формирование и отправка сведений и отчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о размере родительской платы за присмотр и уход за детьми на текущий и за прошлый месяц; - по ОЦП «Семья и дети Ярославии»; - о численности работников ОМСУ; - о потребности средств на государственную поддержку опеки и попечительства, на содержание ребёнка в семье опекуна и 	специалисты отдела

		<p>приёмной семье, а также вознаграждение, причитающееся приёмному родителю;</p> <ul style="list-style-type: none">- об использовании средств в оплате коммунальных услуг учреждений бюджетной сферы;- о количестве работников, ставок, фонда оплаты труда работников в ИРО;- о производстве и отгрузке товаров и услуг и объеме платных услуг населения по видам (форма № п-1 и приложение 3);- о готовности жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях учреждений управления образования (форма 1-ЖКХ).	
--	--	--	--